

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sopimus erityisryhmien asukasvuokrien perimisestä siirtymäaikana vuonna 2023**TRE:8870/00.01.06/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Kristiina Heinonen, puh 040 801 6506, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Vs. Johtaja Leena Viitasaari, puh. 050 553 8672, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva sopimus erityisryhmien asukasvuokrien perimisestä siirtymäaikana vuonna 2023. Päätös laitetaan heti täytäntöön.

Perustelut

Pirkanmaan hyvinvointialue ei pysty laskuttamaan erityisryhmien asukkaiden vuokrasopimukseen liittyviä vuokria 1.1.2023 alkaen, koska hyvinvointialueella ei ole vielä käytettävissä laskutuksessa tarvittavaa järjestelmää. Tämän vuoksi Pirkanmaan hyvinvointialue pyytää kuntia jatkamaan oman tuotannon erityisryhmien asukasvuokrien perimistä ja tulouttamaan asukasvuokrat hyvinvointialueelle enintään 31.12.2023 saakka tai siihen asti, kunnes hyvinvointialueella on valmiudet tehdä laskutusta. Vuokrat tuloutetaan Pirkanmaan hyvinvointialueelle kerran kuukaudessa yhtenä kokonaisuutena ja suoriteperusteisesti. Pirkanmaan hyvinvointialue antaa tarkemmat ohjeet tuloutuksista ja perinnästä tammikuussa 2023.

Tampereen kaupungin oman tuotannon erityisryhmien asukasvuokrat peritään liitteenä olevan sopimuksen mukaisesti, pois lukien kehitysvammaisten asumispalvelulaskutus, jonka Pirkanmaan hyvinvointialue tekee itse.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö, § 37.

Tiedoksi

Juhani Sand/Pirkanmaan hyvinvointialue, Lotta Perämaa, Tarja Puskala, Pauliina Laisi, Jyri Nuojua, pormestari/otto-oikeus

Allekirjoitus

Vs. johtaja Leena Viitasaari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 29.12.2022
www.tampere.fi

Tampere

Ote viranhaltijapäätöksestä

2 (4)

Johtaja, sosiaali- ja terveystalvelujen palvelualue 28.12.2022

§ 97

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 29.12.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

28.12.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 97

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.